



Szabadtúzi Lovagrend Gasztronómiai Egyesület

Bogács 3412 Bogács, Fürdő út 2.

Tel./fax: 06(49)334-077

www.szabadtuzirend.hu, www.szabadtuzon.hu

A Szabadtúzi Lovagrend Nagytanácsának Gyűlésrendje (Ügyrend)

1. A Nagytanács és a Nagytanács tagjainak jogállása

- 1.1 A Nagytanács a Szabadtúzi Lovagrend (továbbiakban: Lovagrend) ügyintéző és képviselői szerve. Minden olyan kérdésben dönt, amely nem tartozik a Lovagi Gyűlés kizárólagos hatáskörébe. A Nagytanács a Lovagrend életének irányítási feladatai során határozatokat hoz és állásfoglalásokat bocsát ki.
- 1.2 Határozatai kötelezőek az egyesület minden szervezeti elemére, tisztségviselőjére és tagjára.
- 1.3 Állásfoglalásai az Egyesület tisztségviselőinek, tagjainak adnak útmutatást, de kötelező hatásuk csak a Nagytanács saját feladatkörében vannak.
- 1.4 A Nagytanács működési rendjét és más szabályban nem meghatározott hatás-és feladatkörét a Lovagrend Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) felhatalmazása alapján ügyrendjében (továbbiakban: Gyűlésrend) maga állapítja meg.
- 1.5 A Nagytanács tagjainak száma 5 fő. Összetétele:
 - a) Nagymester
 - b) Főkancellár
 - c) Főkincstárnok
 - d) 2 fő, a Lovagi Gyűlés által megválasztott Főkapitány.

A Nagytanács tagjait a Lovagi Gyűlés választja meg 6 év időtartamra, tisztségükben újra választhatók.

- 1.6 A Nagytanács tagja az lehet, akit a Nagytanács tagjának az Alapszabályban és a Lovagrend lovagi Kódexében (továbbiakban: Kódex) foglaltak szerint megválasztottak, a megbízást elfogadta és erről szóban a szavazás előtt,

írásban a megválasztását követően nyilatkozott. Távollétében az választható meg, aki a Lovagi Gyűléstől alapos okkal marad távol és megválasztása esetére a megbízatás elfogadásáról előzetesen írásban nyilatkozott.

- 1.7 A Nagytanács és tagjai feladatukat társadalmi munkában látják el, tevékenységükért tiszteletdíjban és egyéb díjazásban nem részesíthetők.
- 1.8 Megszűnik a Nagytanácsi tagság
 - a) lemondással
 - b) a Lovagi Gyűlés általi visszahívással
 - c) a Lovagrendi Tagság megszűnésével
 - d) a mandátum lejártával
 - e) Főkapitány esetében a Főkapitányi tisztség visszavonásával
 - f) a Lovagrendből történő kizárással
 - g) a tag halálával.
- 1.9. A lemondást a Nagytanáccsal kell közölni, amely a bejelentéstől számítva hatályosnak tekintendő. A Nagytanács köteles a tagjának lemondását, halálát követő 30 napon belül rendkívüli Lovagi Gyűlést összehívni.
- 1.10. A tag visszahívása, Lovagrendből történő kizárása, vagy a Főkapitányi megbízás visszavonása esetén a Lovagi Gyűlés azonnal új tag megválasztásáról dönt.
- 1.11. A mandátum lejártá esetén a Nagytanács a mandátum lejártát megelőző időpontra köteles gondoskodni a Lovagi Gyűlés összehívásáról és ott napirendi pontként szerepeltetni a Nagytanács tagjainak választását. A különböző időpontban megválasztott Nagytanács tagok mandátuma egy időben, a legkorábban megválasztott tag mandátumának lejártakor jár le.
- 1.12. Amennyiben a Lovagi Gyűlés a mandátum lejártáig nem választ új Nagytanácsot, a korábbi Nagytanács ügyvezető Nagytanácsként dolgozik tovább, azonban az Alapszabály 10.§ (1) bekezdés a) c) e) f) h) i) n) pontjában és a 9.§ (3) bekezdés a) és b) pontjában rögzített feladatit nem gyakorolhatja. A 9.§ (3) bekezdésében meghatározott intézkedések szükségessé válása esetén e feladatot a Kódexvédő Tanács látja el.
- 1.13. A Nagytanács tagjai megbízatásuknak személyesen kötelesek eleget tenni, képviseletnek helye nincs.
- 1.14. A Nagymester és a Nagytanács tagjai a Lovagi Gyűlésnek felelősek.

2. A Nagymester

- 2.1 A Nagymester felelős a Nagytanács működéséért, a működési feltételek megszervezéséért, biztosításáért.

- 2.2 A Nagymester, a Kódexben meghatározott feladatain kívül
- a) előkészíti, összehívja és vezeti a Nagytanács gyűléseit
 - b) gondoskodik az emlékeztető elkészítéséről és a határozatok írásba foglalásáról valamint azoknak az érdekeltekhez való eljuttatásáról.
- 2.3 A Nagytanács Gyűlésén való részvételében történő akadályoztatása esetén a Nagymester felkéri a Főkancellárt, az Nagymesteri feladatok ellátására, amennyiben pedig erre valamely okból nem kerülne sor, illetőleg a Nagytanács ülésén a Főkancellár nincs jelen a Nagytanács egyszerű szavazattöbbséggel jelenlévő tagjai közül választja meg a gyűlés levezető elnökét.
- 2.4 A Nagymester tartós (legalább 30 napot meghaladó) akadályoztatása esetén a Nagymesteri feladatokat a Főkancellár látja el.

3. A Főkancellár

- 3.1 A Főkancellár a Nagymester akadályoztatása esetén Nagymestert teljes jogkörében helyettesíti. Ezen idő alatt felelős a Nagytanács működéséért, a működési feltételek megszervezéséért, biztosításáért.
- 3.2 A Főkancellár, a Kódexben meghatározott feladatain kívül, a Nagymester tartós akadályoztatása esetén
- a) előkészíti, összehívja és vezeti a Nagytanács gyűléseit
 - b) gondoskodik az emlékeztető elkészítéséről és a határozatok írásba foglalásáról valamint azoknak az érdekeltekhez való eljuttatásáról.

4. A Nagytanács tagjai

- 4.1 A Nagytanács tagjai a lovagi Gyűléstől kapott felhatalmazásuk alapján részt vesznek a Nagytanács munkájában. A Nagytanácsban ellátott feladataikat ezen túlmenően a Nagymester irányításával és feladat meghatározásának értelmében látják el.
- 4.2 A Főkincstárnok Nagytanácsai tagságból eredő tevékenységén kívüli feladatait a Lovagrend Gazdálkodási Rendelkezése tartalmazza.

5. A Nagytanács gyűlése

- 5.1 A Nagytanács évente legalább három alkalommal tart gyűlést.

- 5.2 A Nagytanács gyűlésének összehívása és vezetése az elnök feladata. Ennek keretében az elnök gondoskodik a napirendet is tartalmazó meghívó, valamint a napirend szerint megtárgyalásra kerülő dokumentáció határidőben való megküldéséről, a határozatok írásba foglalásáról, a jegyzőkönyv elkészítéséről, és annak az ülést követő 15 (tizenöt) napon belül - az elnökség tagjai és a felügyelő bizottság elnöke részére - való megküldéséről.
- 5.3 Rendkívüli Nagytanácsi gyűlés összehívásának szabályait az Alapszabály tartalmazza.
- 5.4 A Nagytanács határozathozatalra vonatkozó szabályait az Alapszabály tartalmazza.
- 5.5 Amennyiben a Nagytanács gyűléséhez szükséges dokumentációt az Nagytanács tagjai a gyűlést megelőzően három nappal nem kapják kézhez, az adott témában csak akkor lehet határozatot hozni, ha a gyűlésen a Nagytanács egyszerű szavazattöbbséggel emellett dönt.
- 5.6 A rendkívüli Nagytanácsi gyűlés megtartásának feltétele, hogy a napirendet is tartalmazó meghívót, valamint a megtárgyalásra kerülő dokumentációt a gyűlést megelőző napon a Nagytanács tagjai megkapják.
- 5.7 A napirendben nem szereplő témában határozatot hozni, csak abban az esetben lehet ha a Nagytanács egyszerű szavazattöbbséggel annak szükségessége mellett dönt.
- 5.8 A gyűlés kezdetekor meg kell állapítani a határozatképességet, majd ismertetni kell a napirendet. A tagok akkor tehetnek javaslatot új napirend pont felvételére, ha a Nagytanács minden tagja jelen van. Új napirendi pont felvételéről nyílt szavazással, szótöbbséggel dönt a Nagytanács.
- 5.9 A gyűlést a Nagymester irányítja. Egyes napirendi pontok megtárgyalása során a hozzászólások időtartama és száma nem korlátozott, azonban a Nagymester a témához nem tartozó hozzászólást tevő tagtól megvonhatja a szót.
- 5.10 Az Alapszabály 10.§ (4) bekezdés alapján a Nagytanács szükség esetén, gyűlés tartását nem igénylő egyedi ügyben, vagy halasztást nem tűrő esetben gyűlés tartása nélkül, írásban, elektronikus úton is hozhat határozatot. Ilyen szavazás csak akkor tartható, ha az elektronikus úton elérhető, és a Nagytanács többségét képviselő tagok egyhangúan támogatják. Ebben az esetben a Nagymester, vagy távollétében a Főkancellár egy időben megküldi a tagok számára a döntést igénylő kérdés írásos dokumentációját az eldöntendő kérdéssel és a válaszadás órában meghatározott határidejével együtt. A Nagytanács tagjai válaszukat csak arról az e-mail címről küldhetik el, amely a Lovagrend nyilvántartásában elérhetőségüként nyilván van tartva.

- 5.11 Az írásbeli szavazat akkor érvényes, ha a tag a választ a megadott határidőig teljesítette.
- 5.12 A leadott szavazatokat elektronikus úton és kinyomtatva is archiválni kell.
- 5.13 Szavazategyenlőség esetén, mindkét szavazási mód estében a Nagymester szavazata dönt.

6. A Nagytanács tagjainak felelőssége

- 6.1 Az Nagytanács tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal a Lovagrend érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni feladatukat. A jogszabályok és az Alapszabály rendelkezéseinek vétkes megszegésével a Lovagrendnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint egyetemlegesen felelnek.
- 6.2 Ha a kárt a Nagytanács határozata okozta, mentesül a felelősség alól az a tag, aki a döntésben nem vett részt, vagy a határozat ellen szavazott, és ezt a tényt a határozat meghozatalától számított 15 (tizenöt) napon belül írásban a Kódexvédő Tanács tudomására hozta.
- 6.3 Az Alapszabály módosításának valamint tényeknek, adatoknak és ezek változásának valamint a törvényben előírt más adatoknak a bejelentése a Nagymester kötelezettsége.
- 6.3 A Nagytanács tagjait a megbízásukkal kapcsolatban tudomásukra jutott bármely a szervezet gazdaságát, életét érintő adat, tény tekintetében titoktartási kötelezettség terheli, amely kötelezettségük a megbízatás megszűnését követően is fennáll.

7. Az emlékeztető


- 7.1 Az Nagytanács minden gyűléséről emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztetőt a Nagytanács legfiatalabb jelenlevő tagja készíti el.
- 7.2 Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell:
 - a) a gyűlés helyét
 - b) a gyűlés időpontját
 - c) a megjelentek nevét, tisztségét
 - d) a hozzászólók nevét
 - e) az érdemi hozzászólás és válasz lényegét
 - f) a szavazás eredményét , mely tartalmazza a mellette és ellene szavazók, valamint tartózkodók nevét is
 - g) az elfogadott határozat, vagy állásfoglalás pontos szövegét

- h) a határozat vagy állásfoglalás elleni esetleges tiltakozást
- 7.3 A hozott határozatokat és állásfoglalásokat - amennyiben azok feladatot fogalmaznak meg - határidővel és a végrehajtás felelőseinek megnevezésével kell rögzíteni.
- 7.4 Minden döntést külön, sorszámmal ellátott határozatban kell rögzíteni és a határozatok és állásfoglalások, Főkancellár által vezetett nyilvántartásában kell nyilvántartani. A határozatokat mindig a Nagymester, távolléte esetén a Főkancellár illetve az emlékeztető készítője írja alá. A határozat papíralapú példányát a Főkancellár által kezelt irattárban, a határozatok és állásfoglalások dossziéjában emelkedő szám sorrendben kell elhelyezni.
- 7.5 Az elkészült, iktatott emlékeztetőt a Főkancellár által kezelt irattárban, emelkedő szám sorrendben kell elhelyezni.
- 7.6 Ha az emlékeztetőben valami tévesen vagy félreérthetően került megfogalmazásra, azt bármely nagytanács tag a Nagymesternél az emlékeztető elkészültét követő 15 (tizenöt) napon belül írásban észrevételezheti. Észrevételét az emlékeztetőhöz kell csatolni. Az ilyen észrevétel megvitatását a következő ülés napirendjére fel kell venni.
- 7.7 A Nagytanács bármely tagja kérheti, hogy hozzászólását az emlékeztető szó szerint tartalmazza.
- 7.8 Az emlékeztetőt mindig Nagytanács gyűlését levezető személy és az emlékeztető készítője írják alá.

8. Záró rendelkezések

- 8.1 Jelen gyűlésrendben nem szabályozott kérdésekben a Hatályos Magyar Jogszabályok az irányadók.
- 8.2 Jelen gyűlésrend a Nagytanács általi elfogadásával egyidejűleg lép hatályba és azt csak a Nagytanács határozatával lehet módosítani.

A gyűlésrendet a Nagytanács 2012. szeptember 02.-i gyűlése során elfogadta és azt 1/2012. (09.02.) számú határozatával nyilvántartásba vette.


Dr. Simon Tamás
nagymester